

**Санкт- Петербургское государственное казенное учреждение
здравоохранения «Психоневрологический дом ребёнка № 6»**

ПРИКАЗ

от 17.12.2025г.

№ 36-у

**«О внедрении и использовании
российского многофункционального сервиса обмена информацией»**

Во исполнение Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2025 № 1880-р, поручением Министра здравоохранения Российской Федерации М.А. Мурашко от 11.08.2025 № 109 и письмом заместителя Министра здравоохранения Российской Федерации Т.В. Семеновой от 18.08.2025 № 27-0/И/2-16453, а также в целях внедрения многофункционального сервиса обмена информацией (далее - национальный мессенджер) в работу СПб ГКУЗ «Психологический дом ребёнка № 6» (далее - Учреждение)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по внедрению российского многофункционального сервиса обмена информацией (далее - национальный мессенджер MAX) в Учреждении, согласно приложению.
2. Определить в качестве средства мгновенного обмена сообщениями, при выполнении сотрудниками своих должностных обязанностей, исключительно национальный мессенджер MAX;
3. Ответственным за внедрение национального мессенджера MAX в работу Учреждения назначить заместителя главного врача по информационной безопасности Кудрявцева А.Б.
4. Заместителю главного врача по информационной безопасности, руководителям структурных подразделений в срок до 31.12.2025 обеспечить перевод рабочего общения сотрудников в национальный мессенджер MAX.
5. Ведущему социальных сетей Учреждения в срок до 31.12.2025 обеспечить ведение официального капала Учреждения в национальном мессенджере MAX.
6. Начальнику отдела кадров в срок до 31.12.2025 обеспечить ведение групп администрации и сотрудников Учреждения в национальном мессенджере MAX
7. Начальнику отдела кадров довести настоящий приказ до сведения

сотрудников Учреждения.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Ссылка для скачивания национального мессенджера в сети «Интернет» на мобильные устройства Android и iOS, а также стационарные устройства: <https://max.ru/>.

Главный врач СПб ГКУЗ «ПНДР №6»

Е.В.Матвеева

С приказом ознакомлен(а):

№ п/п	ФИО	Должность	Подпись
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

План мероприятий
по внедрению российского многофункционального сервиса обмена информацией
в СПб ГКУЗ «Психоневрологический дом ребёнка № 6»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Результат
I Внедрение национального мессенджера MAX				
1	Информирование сотрудников о внедрении национального мессенджера MAX в Учреждении	10.12.2025	Кудрявцев А.Б.	Сотрудники информированы о необходимости установки национального мессенджера MAX и регистрации в нем сотрудников. Подготовлена и направлена инструкция по установке и настройке национального мессенджера MAX на личных и рабочих устройствах сотрудников
2	Издание приказа «О внедрении и использовании российского многофункционального сервиса обмена информацией»	до 17.12.2025	Главный врач	издан приказ «О внедрении и использовании российского многофункционального сервиса обмена информацией», в котором назначены: - ответственный за внедрение и использование национального мессенджера MAX (заместитель руководителя); - администратор, ответственный за ведение канала в национальном мессенджере MAX. Сотрудники ознакомлены с приказом.

3	Регистрация сотрудников Учреждения в национальном мессенджере MAX на личных устройствах сотовой связи и автоматизированных рабочих местах	до 20.12.2025	Кудрявцев А.Б.	100% сотрудников Учреждения зарегистрированы в национальном мессенджере MAX, приложение активировано на личных устройствах сотовой связи и WEB-версия - на автоматизированных рабочих местах.
4	Размещение информации о национальном мессенджере MAX	до 21.12.2025	Кудрявцев А.Б. Топузиди К.В.	Информация о национальном мессенджере MAX размещена на официальном сайте Учреждения, страницах социальных сетей: ВКонтакте
5	Организация деятельности в Учреждении по подтверждению профилей в национальном мессенджере MAX			
5.1.	Проведение обучающих мероприятий по внедрению национального мессенджера MAX	до 25.12.2025	Кудрявцев А.Б.	Проведено не менее 2-х обучающих мероприятий для сотрудников
5.2.	Проведение обучающих мероприятий/совещаний по внедрению национального мессенджера MAX	до 25.12.2025	Кудрявцев А.Б.	Проведены обучающие мероприятия/совещания по порядку работы в национальном мессенджере MAX.
5.3.	Подтверждение/создание и активация сотрудниками профилей в национальном мессенджере MAX	до 20.12. 2025	Кудрявцев А.Б.	Профили сотрудников подтверждены/созданы.

5.4.	Организация чатов для сотрудников в национальном мессенджере MAX	до 25.12.2025	Кудрявцев А.Б. Бальчугова Т.А.	Созданы рабочие чаты в мессенджере MAX для сотрудников.
6 Использование национального мессенджера MAX				
6.1	Использование сотрудниками национального мессенджера MAX	с 20.12. 2025	Кудрявцев А.Б.	Все коммуникации между сотрудниками происходят в национальном мессенджере MAX
6.2	Мониторинг использования национального мессенджера MAX всеми сотрудниками	с 31.12. 2025 (далее ежемесячно)	Кудрявцев А.Б.	Информация об использовании национального мессенджера MAX 100 % сотрудников используют национальный мессенджер MAX.